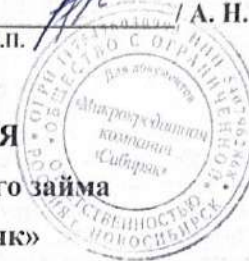


УТВЕРЖДЕНО:
Приказом Генерального директора
ООО «МКК «Сибиряк»
№ 41 от 12 ноября 2024 г.

М.П.

/ А. Н. Борисенко/

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ
договора потребительского займа
ООО «МКК «Сибиряк»



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общие условия договора потребительского займа ООО «МКК «Сибиряк» (далее – «**Общие условия договора**») разработаны в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, Федерального закона № 353 от 21.12.2013 «О потребительском кредите (займе)» (далее – **ФЗ № 353**), Федерального закона № 151-ФЗ от 02.07.2010 «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» (далее – **ФЗ № 151**), Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, Базового стандарта по управлению рисками микрофинансовых организаций, Базового стандарта совершения микрофинансовой организацией операций на финансовом рынке и иных нормативных правовых актов РФ, а также внутренними нормативными актами, утвержденными ООО «МКК «Сибиряк», осуществляющим микрофинансовую деятельность в виде микрокредитной компании, (далее - «**Займодавец**», «**Общество**») в одностороннем порядке в целях определения порядка и условий предоставления, использования и возврата займа, выдаваемого физическому лицу (далее – «**Заемщик**») в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, на основании договора потребительского займа, заключаемого с Займодавцем.

1.2. Общие условия договора разработаны Займодавцем в целях многократного применения, являются частью договора потребительского займа и содержат в себе положения договора потребительского займа, заключаемого Займодавцем с Заемщиками в случае подписания Индивидуальных условий договора потребительского займа, содержащих существенные условия договора потребительского займа, (далее – «**Индивидуальные условия договора**»).

Подписывая Индивидуальные условия договора Заемщик соглашается с Общими условиями договора. Индивидуальные условия договора согласовываются Займодавцем и Заемщиком индивидуально.

1.3. Копия Общих условий договора размещается на официальном сайте Займодавца в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://драйвзайм.рф> и <https://drivezaim.ru> (далее – «**Интернет-сайт Займодавца**»), в месте нахождения постоянно действующего исполнительного органа Займодавца по адресу: **630005, Новосибирская обл., г. Новосибирск, ул. Каменская, д. 55, оф. 26** и обособленных подразделения Займодавца, расположенных вне места его нахождения, (далее – «**Пункты выдачи займов**») в целях ознакомления с ними любого заинтересованного лица. Полный перечень Пунктов выдачи займов Займодавца с указанием контактных данных представлен на Интернет-сайте Займодавца, а также в Пунктах выдачи займов/месте нахождения постоянно действующего исполнительного органа.

По письменному запросу, содержащему ФИО полностью, паспортные данные, адрес регистрации, номер телефона, подпись Заемщика, копия Общих условий договора бесплатно предоставляется Заемщику в Пункте выдачи займов/месте нахождения постоянно действующего исполнительного органа.

1.4. Общие условия договора носят информационный характер и не являются публичной офертой.

1.5. Взаимодействие между Заемщиком и Займодавцем в целях рассмотрения Займодавцем вопроса о предоставлении займа Заемщику, заключении договора потребительского займа и исполнении обязательств по нему осуществляется посредством личного присутствия Заемщика в Пунктах выдачи займов Займодавца, либо на сайте Общества.

1.6. В целях единообразного понимания условий Договора, введены следующие термины и определения:

1.6.1. «**Правила**» - Правила предоставления займов ООО «МКК «Сибиряк».

1.6.2. «**Заемщик**» - физическое лицо, соответствующее требованиям, определенным в п. 2.1.1 Правил, заключившее с Обществом договор микрозайма путем выражения Заявителем согласия с Общими условиями договора и подписания сторонами индивидуальных условий договора микрозайма.

1.6.3. «Займодавец» – Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Сибиряк» (ООО «МКК «Сибиряк»), сведения о котором внесены Банком России в государственный реестр микрофинансовых организаций под номером **17035 50 008233**, осуществляющее микрофинансовую деятельность в виде микрокредитной компании, являющееся членом СРО «МиР» (Свидетельство № 54 000832 от 16.05.2017 г.), ИНН 5407962868, ОГРН 1175476030993) (далее – Общество).

1.2.4. «Микрозайм» – займ, предоставляемый Обществом, Заемщику на условиях Договора микрозайма в сумме, не превышающей размера, установленного действующим законодательством.

1.2.5. «Договор микрозайма» – договор микрозайма/займа, заключенный между Займодавцем и Заемщиком в сумме, не превышающей размера, установленного действующим законодательством. Договор микрозайма состоит из Общих условий и Индивидуальных условий.

1.2.6. «Общие условия» – Общие условия договора потребительского займа (часть договора микрозайма), включающая в себя общие условия договора займа для Заемщиков.

1.2.7. «Индивидуальные условия» – часть условий договора потребительского займа, которые согласовываются Заемщиком и Займодавцем индивидуально по каждому отдельному обращению Заемщика.

1.2.8. «График платежей» – составная часть Договора займа, содержащая информацию о суммах и датах платежей Заемщика по Договору микрозайма или порядке их определения с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга по займу, и сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат Заемщика в течение срока действия Договора займа, определенной исходя из условий Договора микрозайма, действующих на дату заключения Договора микрозайма. График платежей в обязательном порядке предоставляется Заемщику при заключении Договора микрозайма.

1.2.9. «Анкета-Заявление на получение займа» – документ, содержащий информацию (персональные данные) о Заемщике, параметры (срок, сумма) займа и иные сведения, указанные Заемщиком, в целях анализа рисков неисполнения Заемщиком обязательств по Договору микрозайма и принятия Обществом решения о предоставлении Заемщику микрозайма или отказа в предоставлении микрозайма. Анкета-Заявление подписывается Заемщиком собственноручно и передается Обществу в пункте выдачи микрозаймов, либо оформляется на сайте Общества путем заполнения форм Заявителем, а далее подписывается и передается в Общество путем нажатия виртуальной кнопки «Продолжить» на сайте Общества.

1.2.10. «Пункт выдачи займов» – офис или обособленное подразделение ООО «МКК «Сибиряк», в котором осуществляется оформление заявления на предоставление займа, подписание Индивидуальных условий, получение Заемщиком займа, прием платежей и погашение задолженности по договору займа, консультирование Заемщиков, включая прием всех видов письменных обращений Заемщиков в адрес Займодавца. Полный перечень пунктов выдачи займов Общества с указанием контактных данных представлен на официальном сайте Общества в сети Интернет и в любом офисе Общества.

1.2.11. «Дата (срок) погашения займа» – указанная в Договоре займа дата (срок) полного возврата займа и начисленных процентов в соответствии с графиком платежей.

1.2.12. «Дата погашения задолженности» – дата поступления на расчетный счет Займодавца или внесения в кассу Займодавца денежных средств в счет погашения задолженности Заемщика или ее части по Договору потребительского займа.

1.2.13. Задолженность – все денежные средства, подлежащие уплате Заемщиком Обществу по Договору потребительского займа, включая сумму основного долга, сумму начисленных, но не уплаченных процентов за пользование денежными средствами, и сумму начисленной неустойки (пени) при ее наличии.

1.2.14. «Основной долг» – сумма денежных средств, предоставленных Обществом Заемщику по Договору потребительского займа и невозвращенных (непогашенных) Заемщиком.

1.2.15. «Платеж» – сумма денежных средств, оплачиваемая Заемщиком в пользу Общества на основании заключенного Договора потребительского займа.

1.2.16. «Просроченная задолженность» – остаток суммы займа и (или) проценты за пользование займом, по которым Заемщиком не выполнены условия Договора потребительского займа в части своевременного погашения в сроки, установленные Договором потребительского займа.

1.2.17. «Реструктуризация займа» – изменение условий Договора потребительского займа, в том числе срока возврата займа, размера процентов за пользование займом, размера имеющейся задолженности Заемщика, срока уплаты платежа (платежей).

Реструктуризация займа осуществляется в соответствии с «Информацией о возможности реструктуризации задолженности Заемщика», которая размещается на официальном сайте/в Пунктах выдачи займа Займодавца/месте нахождения постоянно действующего исполнительного органа согласно требованиям Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц- получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации» (утв. Банком России от 22.06.2017 г., далее – «Информация о реструктуризации»). Реструктуризация задолженности займа осуществляется посредством подписания сторонами (Займодавцем и Заемщиком) (далее – **Стороны**, а по отдельности **Сторона**) Соглашения о реструктуризации задолженности по форме, установленной Займодавцем.

1.2.18. «Сайт Общества в сети Интернет» – информационный ресурс в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – **«сеть Интернет»**), имеющий уникальный URL-адрес и представляющий собой совокупность связанных между собой веб-страниц, объединенных по тематическому признаку, и предназначенный для публикации Обществом документов и сведений в сети Интернет,

размещенный по адресу <https://драйвзайм.рф> и <https://drivezaim.ru>

1.2.19. «Список нежелательных Заемщиков» – список Заемщиков, нарушивших условия любого договора займа, кредитного договора, заключенных с Обществом и другими кредиторами.

1.2.20. «Личный кабинет» - закрытый от публичного доступа раздел Сайта, предназначенный для совершения Заявителем/Заемщиком действий на Сайте, в том числе для определения тарифа, получения займа и получения информации о займах.

1.2.21. «Учетная запись» – содержащаяся на Сервисе запись электронного реестра, которая относится к Заемщику и Заявителю (и только к нему), и которая содержит данные о Заемщике и Заявителе и его действиях на Сайте/Сервисе, в том числе аутентификационные данные для входа в Личный кабинет.

1.2.22. «Вход в личный кабинет» («Аутентификация») – процесс анализа Займодавцем введенных Заемщиком (Заявителем) аутентификационных данных, по результатам которого у последнего определяется наличие права на использование Сайта и Сервиса. Аутентификационные данные вводятся в виде пароля и логина, определенных Заемщиком (Заявителем) при создании Учетной записи на Сайте и Сервисе (далее также «Пароль» и «Логин»). Заемщик (Заявитель) самостоятельно несет ответственность за сохранность (непредоставление третьим лицам) аутентификационных данных.

1.2.23. «Электронная подпись» - информация, содержащаяся в компьютерной системе Общества, определяющая Заявителя/Заемщика (и только его), подписывающего электронные документы на Сайте. Электронная подпись состоит из ключа ЭП и ключа проверки ЭП.

1.2.24 «Сервис» – автоматизированная система Займодавца по учету действий Заемщика (Заявителя), обязательств Заемщика и Займодавца, статуса заключенных Договоров, фактов подписания Заемщиком документов Электронной подписью, обмена и хранения электронных документов Сторон, являющаяся совокупностью программ, а также баз данных для ЭВМ, правообладателем которых является Займодавец.

1.2.25. «Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи» – договор между Заемщиком (Заявителем) и Займодавцем, регулирующий использование Заемщиком (Заявителем) аналога собственноручной подписи.

1.3. Термины и определения, специально не определенные в Общих условиях договора, используются в значениях, установленных внутренними документами Займодавца и законодательством РФ, в том числе нормативными правовыми актами РФ о микрофинансовой деятельности и потребительском займе.

Общие условия договора действуют на правоотношения Займодавца только по договорам потребительского займа, заключенным Займодавцем с Заемщиками в рамках осуществления микрофинансовой деятельности, регулируемой ФЗ № 151, и не распространяются на нерегулируемые ФЗ № 151 правоотношения Займодавца по иным договорам займа.

1.4. Займодавец гарантирует соблюдение конфиденциальности в отношении всех операций и персональных данных своих Заемщиков, в том числе при рассмотрении Заявления и исполнения обязательств по Договору потребительского займа.

ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ВОЗВРАТА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА

№	Условие	Содержание
1	Полное и сокращенное наименование Займодавца	Общество с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «Сибиряк» ООО «МКК «Сибиряк»
2	Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа Займодавца	630005, Новосибирская обл., г. Новосибирск, ул. Каменская, д. 55, оф. 26
3	Контактный телефон, по которому осуществляется связь с Займодавцем	8 800 300 92 59 (НОВОСИБИРСК и другие регионы) 8 (381) 229-02-08 (ОМСК) 8 (844) 220-09-05 (ВОЛГОГРАД) 8 (861) 211-27-19 (КРАСНОДАР) 8 (391) 269-99-85 (КРАСНОЯРСК)
4	Официальный сайт Займодавца в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	https://драйвзайм.рф/ https://drivezaim.ru
5	Электронная почта	info@drivezaim.ru
6	Информация о внесении сведений о Займодавце в государственный реестр микрофинансовых организаций, информация о членстве	Регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций № 17 035 50 008233 Займодавец является членом СРО «Мир».

	Займодавец в саморегулируемой организации	Свидетельство № 54 000832 от 16.05.2017 г.
7	Требования к Заемщику, которые установлены Займодавцем и выполнение которых является обязательным для предоставления потребительского займа	- полностью дееспособным гражданам РФ в возрасте от 18 лет до 70 лет при условии, что срок возврата займа наступает до исполнения Заемщиком возраста 73 лет; - зарегистрированным и фактически проживающим на территории РФ; - в отношении которых не ведется процедура банкротства; - в отношении которых отсутствуют возбужденные уголовные дела; - имеющим собственный номер мобильного телефона; - имеющим Карту (в случае получения займа на Карту); - имеющим регулярный гарантированный доход; - имеющим выписку по Карте (Картам), показывающую движение денежных средств по счету, к которому выпущена Карта (Карты); - предоставившим в качестве обеспечения по Договору потребительского займа имущество, принадлежащее на праве собственности Заемщику или третьему лицу (с согласия третьего лица) (только для займов, обеспеченных залогом имущества) и/или поручительство третьих лиц (только для займов, обеспеченных поручительством третьих лиц). Требования к обеспечению по Договору займа устанавливаются Займодавцем отдельно; - предоставившим документы и сведения, перечень которых установлен Правилами/Общими условиями договора. В отдельных случаях Займодавец по своему усмотрению вправе устанавливать дополнительные требования к Заемщику, в том числе запрашивать у Заемщика дополнительные документы.
8	Сроки рассмотрения оформленной Заемщиком Анкеты-Заявления о предоставлении займа и принятия Займодавцем решения относительно этого Заявления	Срок рассмотрения Обществом Заявления на получение микрозайма не может превышать 5 (пяти) рабочих дней (при условии комплектности документов) со дня предоставления Анкеты-Заявления, в указанный срок не включается срок предоставления Заявителем оригиналов и/или нотариально заверенных копий документов и/или сведений, запрошенных МФО.
9	Перечень документов, необходимых для рассмотрения Анкеты-Заявления, в том числе для оценки кредитоспособности Заемщика	Для рассмотрения Заявления Заемщик предоставляет Займодавцу следующие документы: - Паспорт Гражданина Российской Федерации; - Свидетельство обязательного пенсионного страхования (скан либо номер); - Паспорт транспортного средства (при оформлении под залог Транспортного средства); - Свидетельство о регистрации ТС (при оформлении под залог Транспортного средства); - Предоставить информацию: иную контактную информацию (если имеется), должность (если Заявитель ИПДЛ, МПДЛ, РПДЛ), степень родства либо статус (супруг или супруга) Заявителя по отношению к лицу, являющемуся ИПДЛ, МПДЛ, РПДЛ, цели получения микрозайма, ФИО бенефициарного владельца Заявителя, основания для признания лица бенефициарным владельцем Заявителя. Указанный перечень документов не является исключительным, и Займодавец вправе запросить у Заемщика дополнительные документы и сведения, необходимые для рассмотрения Заявления и принятия окончательного решения о предоставлении займа.
10	Виды потребительского займа	1. Заём под залог автомобиля с оставлением предмета залога у Залогодателя 2. Заём под залог автомобиля с оставлением предмета залога у Залогодержателя
11	Сумма потребительского займа	Минимальный размер предоставляемого микрозайма составляет 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей. Максимальный размер предоставляемого микрозайма не может превышать

		500 000 (пятьсот тысяч) для физических лиц.
12	Сроки возврата потребительского займа	Заем подлежит возврату в срок от 2 (двух) до 36 (тридцати шести) календарных месяцев с даты его выдачи.
13	Валюты, в которых предоставляется Заем	Заем выдается в валюте Российской Федерации — Российский рубль.
14	Способы предоставления займа, в том числе с использованием Заемщиком электронных средств платежа	Заем выдается наличными денежными средствами по расходному кассовому ордеру из кассы Займодавца в пунктах выдачи займов Займодавца/месте нахождения постоянно действующего исполнительного органа на основании заключенного договора потребительского займа, либо в безналичной форме
15	Процентные по договору	На сумму займа начисляются проценты в размере, указанном в Индивидуальных условиях. Проценты начисляются каждый день, начиная со дня следующего за днем выдачи Микрозайма, до даты возврата Займа включительно, кроме случаев досрочного возврата Займа в день его получения Заемщиком. Если последний день срока приходится на нерабочий день и Заемщик возвращает сумму в следующий за ним рабочий день, а равно если по иным причинам проценты уплачиваются в иную дату чем дата, согласованная в Договоре, проценты начисляются по дате фактического возврата основного долга по Договору. Процентная ставка устанавливается Займодавцем индивидуально для каждого Заемщика в зависимости от его кредитоспособности, срока и суммы займа. Займодавец вправе уменьшить в одностороннем порядке постоянную процентную ставку, уменьшить или отменить плату за оказание услуг, предусмотренных Индивидуальными или Общими условиями Договора, уменьшить размер неустойки (штрафа, пени) или отменить ее полностью или частично, установить период, в течение которого она не взимается, либо принять решение об отказе взимать неустойку (штраф, пению), отсрочить погашение задолженности без начисления процентов и/или неустойки (штрафа, пени).
16	Виды и суммы иных платежей Заемщика по Договору займа	Уплата иных платежей по договору потребительского займа не предусмотрена.
17	Диапазоны значений полной стоимости займа	Полная стоимость займа указывается в Индивидуальных условиях договора. На момент заключения Договора потребительского займа полная стоимость займа не может превышать рассчитанное Банком России среднерыночное значение полной стоимости потребительского займа соответствующей категории потребительского займа, применяемое в соответствующем календарном квартале, более чем на одну треть.
18	Периодичность платежей Заемщика при возврате займа	В зависимости от вида займа (Приложение № 2 к Общим условиям) и выбора Заемщика: - возврат займа осуществляется Заемщиком ежемесячно частями, либо единовременным платежом в порядке и срок/сроки, согласованные Сторонами в Индивидуальных условиях договора (Графике платежей).
19	Периодичность платежей Заемщика при уплате процентов	Уплата процентов за пользование займом осуществляется Заемщиком ежемесячно в день получения суммы займа в соответствии с Графиком платежей. Уплата процентов происходит в дату погашения займа в соответствии с Графиком платежей, за исключением случаев Досрочного гашения, предусмотренного Договором.
21	Способы возврата Заемщиком займа, уплаты процентов по нему	- наличными денежными средствами в кассу Пункта выдачи займов, либо внесением наличных денежных средств в кредитную организацию*, либо платежному агенту*, осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц, либо банковскому платежному агенту

		(субагенту)*, осуществляющему деятельность в соответствии с законодательством о банках и банковской деятельности - для перечисления на расчетный счет Займодавца. Обязательства, в этом случае, считаются исполненными Заемщиком с момента внесения денежных средств соответственно в кассу Пункта выдачи займов или кредитную организацию, либо платежному агенту, осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц, либо банковскому платежному агенту (субагенту), осуществляющему деятельность в соответствии с законодательством о банках и банковской деятельности: <i>* Внесение Заемщиком наличных денежных средств в кредитную организацию, платежному агенту, осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц, либо банковскому платежному агенту (субагенту), осуществляющему деятельность в соответствии с законодательством о банках и банковской деятельности возможно только в случае наличия соответствующих договорных отношений между Займодавцем и Кредитной организацией/Платежным агентом/Банковским платежным агентом/субагентом в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.</i> - безналичным перечислением с банковской карты через банкомат либо путем перечисления с расчетного счета, открытого в кредитной организации. Обязательства на банковский счет Займодавца, в этом случае, считаются исполненными в сумме, указанной в распоряжении о переводе денежных средств, с момента подтверждения его исполнения обслуживающей потребителя кредитной организацией. - через Личный кабинет Заемщика на сайте Займодавца Заемщик самостоятельно несет расходы по оплате комиссии своего банка, связанные с зачислением суммы займа на его счет или списанием с его счета денежных средств в счет погашения задолженности по займу. Плата за предоставление займа и погашение задолженности по Договору потребительского займа со стороны Общества не взимается.
22	Бесплатный способ исполнения Заемщиком обязательств по Договору потребительского займа	Бесплатным способом исполнения обязательств по Договору является оплата наличными денежными средствами в кассах пунктов выдачи займа Займодавца, либо на сайте Общества через Личный кабинет Заемщика.
23	Сроки, в течение которых Заемщик вправе отказаться от получения займа	Заемщик вправе отказаться от получения займа полностью или частично, уведомив об этом Займодавца в любое время, до подписания Договора потребительского займа. Заемщик в течение четырнадцати календарных дней с даты получения потребительского займа имеет право досрочно вернуть всю сумму потребительского займа или ее часть без предварительного уведомления кредитора с уплатой процентов за фактический срок пользования займом. Досрочный возврат займа доступен заемщику в любой момент пользования займом безвозмездно. Досрочный возврат части займа не влечет за собой необходимость изменения договоров, обеспечивающих исполнение обязательств Заемщика по Договору потребительского займа.
24	Способы обеспечения исполнения обязательств по Договору займа	Залог автомобиля: - с оставлением залога у Заемщика - с оставлением залога у Займодавца Дополнительно возможно оформление поручительства.
25	Ответственность Заемщика за ненадлежащее исполнение Договора займа, информация о том, в каких случаях данные санкции могут быть применены	Мерой ответственности Заемщика за несвоевременный или неполный возврат займа, начисленных процентов на сумму займа является неустойка (пени), начисляемая в процентном отношении к сумме невнесенного в срок, установленный Индивидуальными условиями договора, платежа.

26	Размеры неустойки (пени)	С первого календарного дня неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору потребительского займа (просрочки уплаты платежей в соответствии с графиком платежей) неустойка (пени) составляет 20% годовых от суммы просроченной задолженности (проценты по договору продолжают начисляться). Для расчета процентов продолжительность календарного года принимается равной 365 дням. Неустойка (пени) начисляется и может быть взыскана с первого календарного дня ненадлежащего исполнения обязательств по Договору потребительского займа согласно Индивидуальным условиям договора. Неисполнение Заемщиком в установленный срок обязательств по Договору потребительского займа может увеличить расходы Заемщика на сумму начисленной неустойки (пени). Уплата неустойки (пени) не освобождает Заемщика от исполнения обязательств по Договору потребительского займа (возврату займа и процентов за его пользование).
27	Порядок расчета неустойки (пени)	Общий размер неустойки (пени) определяется как произведение количества календарных дней, в течение которых Заемщиком было допущено ненадлежащее исполнение обязательств по Договору потребительского займа (продолжительность просрочки), на сумму неустойки (пени) в рублях, рассчитанную исходя из ее размера, указанного в п. 26 Общих условий договора, за один календарный день просрочки.
28	Информация об иных договорах, которые Заемщик обязан заключить	Для получения потребительского займа под залог движимого имущества Заемщику необходимо заключить с Займодавцем договор залога транспортного средства не позднее даты заключения договора потребительского займа.
29	Информация об иных услугах, которые Заемщик обязан получить в связи с Договором потребительского займа	Заемщик не обязан получать иные услуги, в связи с заключением договора потребительского займа.
30	Информация о возможности Заемщика согласиться с заключением таких договоров и/или оказанием таких услуг, либо отказаться от них	Волеизъявление Заемщика на получение займа, предусматривающего предоставление в обеспечение исполнения обязательств по договору потребительского займа, без заключения договора залога, не может быть удовлетворено, так как соответствующий Заем относится к категории потребительских кредитов (займов), предусматривающей обязательное наличие обеспечения исполнения обязательств по договору потребительского кредита (займа). Следовательно, отказ Заемщика от заключения договоров, указанных в п. 28 настоящего документа, является отказом от заключения договора потребительского займа.
31	Информация о возможном увеличении суммы расходов Заемщика по сравнению с ожидаемой суммой расходов в рублях, в том числе при применении переменной процентной ставки	При надлежащем исполнении Заемщиком обязательств по Договору потребительского займа увеличение суммы расходов Заемщика по сравнению с ожидаемой суммой расходов в рублях не предусмотрено. Увеличение суммы расходов Заемщика по сравнению с ожидаемой суммой расходов возможно в случае ненадлежащего исполнения Заемщиком Договора займа (начисление штрафной неустойки (пени), взыскание судебных издержек и убытков). Переменная процентная ставка не применяется.
32	Информация о возможности запрета уступки Займодавцем третьим лицам прав (требований) по Договору потребительского займа	Займодавец вправе полностью или частично уступить свои права по Договору потребительского займа, третьему(им) лицу(ам), если в соответствии с Договором займа (Индивидуальными условиями) с Заемщиком не предусмотрено иное.

33	Подсудность споров по искам Займодавца к Заемщику	Подсудность споров по искам Займодавца к Заемщику определяется в Индивидуальных условиях Договора займа в пределах субъекта Российской Федерации по месту заключения договора Займа, указанному в Договоре потребительского займа.
----	---	--

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. По Договору Займодавец предоставляет Заемщику в собственность Заем в размере и на срок, согласуемые Сторонами в Индивидуальных условиях к Договору, а Заемщик должен вернуть Заем и уплатить начисленные на него проценты.

2.2. По Договору Займодавец обязуется оказать Заявителю услуги по проверке корректности данных Анкеты-Заявления, в которые входит следующее:

2.2.1. проверка действительности данных, указанных Заявителем в Анкете-Заявлении;

2.2.2. проверка правомочности владения и использования Заявителем адреса электронной почты, номера мобильного телефона, Карты.

2.3. Предоставление займов Заемщику оформляется Индивидуальными условиями, после согласования их Сторонами.

2.4. Наиболее быстрый обмен документами и информацией между Заемщиком (Заявителем) и Займодавцем осуществляется в порядке электронного документооборота, для использования которого Заемщику рекомендуется иметь доступ к интернету и подвижной радиотелефонной связи. Займодавец не оказывает услуг доступа в интернет, передачи сообщений, предоставления услуг подвижной радиосвязи. Третьи лица, оказывающие Заемщику услуги доступа к телекоммуникационной сети интернет, к подвижной радиосвязи, могут взимать с Заемщика плату за их оказание. Такая плата не является платой для получения и обслуживания займов, навязываемой Заемщику. Вместе с тем Займодавец уведомляет Заемщика, что если Заемщик не будет оплачивать услуги третьих лиц по доступу в интернет, к мобильной связи, вследствие чего он не будет иметь доступа в интернет, к мобильной связи, то Заемщик не сможет получать (обслуживать) займы на условиях Договора с использованием электронного документооборота.

Заемщик (Заявитель) имеет возможность отказаться от услуг третьих лиц для использования электронного документооборота и не использовать доступ в телекоммуникационную сеть интернет и подвижную радиотелефонную связь. В этом случае Заемщик (Заявитель) и Займодавец обмениваются документами на бумажном носителе путем передачи документов по адресу нахождения (жительства) соответственно Займодавца и Заемщика (Заявителя).

2.5. Предоставление займов без совершения Заявителем действий, предусмотренных настоящими Общими условиями, не соответствует Правилам и вследствие этого невозможно.

2.6. Займодавец не вправе заключать с Заемщиком договор потребительского микрозайма, срок возврата потребительского микрозайма по которому не превышает 30 (тридцати) календарных дней, при наличии у Заемщика обязательств перед Займодавцем по иному договору потребительского микрозайма, срок возврата потребительского микрозайма по которому не превышает 30 (тридцати) календарных дней.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО МИКРОЗАЙМА И СПОСОБЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА

3.1. Заключение Договора означает, что Заемщик ознакомился с настоящими Общими условиями, Правилами выдачи займа, и полностью с ними согласен, о чем ставит свою подпись при подписании Индивидуальных условий договора.

3.2. Для рассмотрения Заявления, в том числе для оценки платежеспособности Заемщика, Заемщик предоставляет Займодавцу необходимую информацию в целях заполнения анкетных данных, в том числе, для оценки Займодавцем финансового положения Заемщика и принятия решения о заключении с ним Договора потребительского займа.

3.3. После рассмотрения Заявления в соответствии с Правилами предоставления займа, Займодавец может предоставить Заемщику Индивидуальные условия. Индивидуальные условия действуют, как оферта в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента предоставления. Индивидуальные условия не могут быть изменены Займодавцем в течение срока действия их предложения.

3.4. Если Заемщик согласен с Индивидуальными условиями, он должен в течение срока действия их предложения подписать их.

3.5. В случае если Заемщик в течение пяти рабочих дней с момента получения индивидуальных условий Договора потребительского займа не сообщает Займодавцу о своем согласии на получение займа на условиях, указанных в Индивидуальных условиях, а равно сообщает об этом по истечении данного срока, Договор потребительского займа считается не заключенным, а Заемщик отказавшимся от получения займа.

3.6. Заемщик или лицо, предоставляющие предмет залога, заключают с Займодавцем договор залога транспортного средства не позднее даты заключения Договора потребительского займа. Заемщик может отказаться от заключения Договора залога транспортного средства и выбрать другой вид займа (при наличии).

3.7. Получение Заемщиком суммы займа на основании подписанных Сторонами Индивидуальных условий возможно следующим способом:

3.7.1. путем выдачи наличных денежных средств из кассы в Пункте выдачи займа, Подписанные Заемщиком Индивидуальные условия вступают в силу для Сторон в дату (момент) выдачи/подписания расходного кассового ордера.

3.7.2. путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заемщика.

3.8. Заключение Общих условий в письменной форме осуществляется путем акцепта Заемщиком, выражающегося в совершении следующих конклюдентных действий, которые должны быть совершены Заемщиком в последовательности, указанной ниже:

- 1) начало заполнения Анкеты и регистрация Учетной записи на Сервисе. При регистрации на Сервисе номер мобильного телефона (адрес электронной почты) должен отличаться от других имеющихся на Сервисе номеров (адресов);
- 2) ознакомление с текстом настоящих Общих условий, Правил, Политики обработки персональных данных, согласия на обработку персональных данных, согласие об АСП, Согласие на получение кредитного отчета и принятие их;
- 3) подтверждение номера мобильного телефона;
- 4) вход в личный кабинет;
- 5) заполнение Анкеты;
- 6) приложение копии паспорта и птс;
- 8) указание иных данных, которые отмечены на Сайте как обязательные для заполнения.

3.9. Каждым последующим действием Заемщик подтверждает совершение предыдущего действия. Договор в части Общих условий считается заключенным с момента совершения Заемщиком всех вышеперечисленных действий. Договор в части услуг по проверке корректности данных Анкеты считается заключенным с момента указанного выше входа Заемщика в Личный кабинет.

3.10. Заключение Договора в части Общих условий означает, что Заемщик ознакомился с Общими условиями, Правилами, Политикой обработки персональных данных, и полностью с ними согласен. Сервис спроектирован таким образом, что без подтверждения Заемщиком прочтения, осознания и принятия условий Формы он не может пользоваться Сервисом и получать Займы.

3.11 Для рассмотрения Заявления, в том числе для оценки платежеспособности Заявителя, Заявитель представляет следующие документы и/или совершает следующие действия:

- А) предоставление основного документа, удостоверяющего личность Заявителя, скан-копия которого может быть направлена через электронную почту, указанную Займодавцем, или Личный кабинет.
- В) предоставление одного или нескольких дополнительных документов Заявителя (заграничный паспорт, свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства, водительское удостоверение, студенческий билет, пенсионное удостоверение, военный билет, удостоверение личности военнослужащего, страховое свидетельство пенсионного страхования, свидетельство обязательного медицинского страхования) скан-копия которого может быть направлена через электронную почту, указанную Займодавцем или Личный кабинет;
- С) предоставление справки о доходах Заявителя (2-НДФЛ, справка с места работы, декларация о доходах, выписка по счету зарегистрированной Карты и т.п. по выбору Займодавца) скан-копия которого может быть направлена через электронную почту, указанную Займодавцем, или Личный кабинет.

3.12. Для получения Индивидуальных условий Заявитель должен заполнить Анкету-Заявление на Сервисе и передать его Займодавцу способом, указанным на Сайте или заполнить Заявление на бумажном носителе и передать его Займодавцу.

3.13. После рассмотрения Заявления в соответствии с Правилами Займодавец может предоставить Заемщику Индивидуальные условия. Предложенные Индивидуальные условия предоставляются через Личный кабинет Заемщика или в офисах обслуживания Займодавца, и действуют как оферта в течение пяти рабочих дней с момента предоставления. Индивидуальные условия не могут быть изменены Займодавцем в течение срока действия их предложения. В течение срока действия предложения Индивидуальных условий требования Заемщика о предоставлении ему Общих условий исполняются путем доведения до сведения Заемщика Общих условий на Сайте.

3.14. Если Заявитель согласен с Индивидуальными условиями, он должен в течение срока действия их предложения подписать их, в том числе, Электронной подписью и передать Займодавцу. После получения Индивидуальных условий, Займодавец перечисляет сумму Займа по реквизитам, указанным Заявителем. Получение и дальнейшее использование суммы займа по указанным платежным реквизитам является акцептом оферты, указанной в п. 3.13 Общих условий. Индивидуальные условия, подписанные Заемщиком, считаются полученными Займодавцем непосредственно после регистрации на Сервисе факта их подписания Заемщиком Электронной подписью. В случае подписания Индивидуальных условий на бумажном носителе, Индивидуальные условия считаются полученными Займодавцем в момент передачи Займодавцу.

3.15. Если после нескольких попыток отправки денежных средств банком Займодавца банк Заемщика, либо иной участник платежной системы, через которую осуществляется предоставление Займа, указывает, что перевод денежных средств по реквизитам Заемщика невозможен (запрещен участником платежной системы, не соответствует правилам Сервиса, платежной системы и т.д.). Заем не считается выданным, а Индивидуальные условия (договор микрозайма) не считается заключенным. Незаключенные Индивидуальные условия (договор микрозайма) не влекут за собой недействительности выраженного Заемщиком согласия с ними.

3.16. Датой выдачи займа и датой заключения Индивидуальных условий считается дата получения займа Заемщиком.

3.17. Принимая (заключая) настоящие Общие условия Заявитель заверяет Займодавца о следующих обстоятельствах (ст.431.2. Гражданского кодекса РФ):

- 3.17.1. Заявитель соответствует требованиям, предъявляемым к Заемщику, указанным в пункте 2.1.1 Правил;
- 3.17.2. Заявитель ознакомился полностью с текстом настоящих Общих условий, понял все условия и согласен с ними;
- 3.17.3. Заявитель не является недееспособным, ограниченно дееспособным, не находится под опекой (попечительством), в отношении Заявителя не применяются процедуры, применяемые в деле о банкротстве;
- 3.17.4. У Заявителя отсутствуют признаки неплатежеспособности или недостаточности имущества.

4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАЙМОДАВЦА ПО ПРОВЕРКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Заявитель поручает Займодавцу проверить персональные данные Заявителя, указанные в Анкете и отчете кредитной истории, для дальнейшего предоставления последнему займов и дает свое согласие Займодавцу на обработку персональных данных, указанных в Анкете, Личном кабинете и отчете кредитной истории.

4.2. Заемщик, принимая и присоединяясь к Общим условиям и передавая Займодавцу Анкету, свободно, своей волей и в своем интересе дает согласие Займодавцу на обработку персональных данных Заемщика (Заявителя) на следующих условиях:

4.2.1. цель обработки: верификация данных Заемщика (Заявителя) как клиента, либо потенциального клиента Займодавца, заключение и исполнение Договора, предоставление и получение Займодавцем информации в бюро кредитных историй, проведение идентификации Заемщика (Заявителя), подтверждение правомочности владения и использования Заемщиком (Заявителем) адреса электронной почты, номера мобильного телефона, Карты; получение Заемщиком (Заявителем) уведомлений и документов, связанных с Общими условиями, договорами Займа, получение Заемщиком информации рекламного характера, как от Займодавца, так и от его партнеров; восстановление Пароля Заемщиком в случае его утери последним; получение от Займодавца денежных средств (займов) и передача Займодавцу денежных средств (возврат займа, уплата процентов и т.д.); использование Заемщиком (Заявителем) функциональных возможностей Сервиса;

4.2.2. перечень персональных данных, передаваемых на обработку: данные, указанные Заемщиком (Заявителем) в Анкете, Личном кабинете, содержащиеся в кредитной истории, в открытых источниках, либо персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных посредством сети «Интернет», а также содержащиеся в общедоступных источниках персональных данных (в том числе, фотография, семейное положение, дата рождения, родной город, родственные связи, домашний адрес, абонентский номер, информация об образовании и др.);

4.2.3. Обработка персональных данных производится с использованием средств и без использования средств автоматизации;

4.2.4. Согласие на обработку персональных данных Заемщика (Заявителя) дается Займодавцу на любое действие или совокупность следующих действий, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, совершаемых с персональными данными Заемщика (Заявителя) указанными им в Анкете и соответствующем разделе Индивидуальных условий: фамилии, имени, отчества, адреса субъекта персональных данных, номера основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, а также следующими данными: адресом, номерами абонентских номеров, адрес электронной почты, местом работы, размером заработной платы и иными данными, которые Заемщик (Заявитель) пожелает сообщить о себе.

4.2.5. Обработка персональных данных Заемщика (Заявителя) может быть поручена Займодавцем третьим лицам в силу требований законодательства Российской Федерации или партнерам Займодавца в целях, на которые Заемщиком (Заявителем) предоставлено согласие на передачу данных.

4.2.6. Срок действия данного согласия составляет 5 лет с даты присоединения к настоящим Общим условиям, а в случае заключения Договора, на срок действия Договора, и/или любых правоотношений, возникающих в связи с заключением, исполнением (неисполнением, ненадлежащим исполнением), расторжением Договора.

4.2.7. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Заемщиком (Заявителем) при предоставлении заявления через нотариуса, или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения заявления под расписку уполномоченному лицу Займодавца (или правопреемникам по Договору), также заявление на отзыв согласия на обработку персональных данных может быть подано через представителя Заемщика (Заявителя) при условии приложения нотариально заверенной доверенности представителя либо через адвоката (в установленных законом случаях). В случае отзыва согласия Займодавец (правопреемник Займодавца) вправе продолжить обработку персональных данных Заемщика (Заявителя) без его согласия при наличии оснований, указанных в Федеральном законе №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.

4.3. Займодавец проверяет персональные данные Заемщика (Заявителя) на их действительность способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

4.4. Займодавец для проверки персональных данных Заявителя (Заемщика) настоящим предъявляет Заявителю (Заемщику) требование совершения действий по идентификации (личное присутствие в офисе Займодавца или его агента, нотариальное засвидетельствование, загрузка фотографии паспорта на Сайт и/или направление его на адрес info@drivezaim.ru), а Заявитель (Заемщик) обязуется совершить такие действия.

4.5. Если хотя бы одна из позиций персональных данных Заявителя (Заемщика) не подтверждается проверкой, Займодавец вправе считать неподтвержденными все переданные ему Заявителем (Заемщиком) персональные данные.

4.6. Заемщик (Заявитель) гарантирует, что все контактные (номера телефонов, электронного адреса, адресов регистрации и проживания, прочие) и платежные (номера банковских карт, счетов, иных платежных средств) данные, сообщенные им Займодавцу, являются его личными данными. Заемщик (Заявитель) гарантирует, что не сообщает Займодавцу персональные данные третьих лиц без их согласия.

4.7. Заемщик (Заявитель) в письменном виде путем направления по адресу местонахождения Займодавца, обязан уведомить Займодавца об изменении контактной информации, используемой для связи с ним, об изменении способа связи Займодавца с ним, изменении места работы и иной информации о себе сообщенной Займодавцу, в том числе в целях принятия решения о предоставлении Займа. При этом Заявитель (Заемщик) не вправе указывать в качестве собственных данных данные третьего лица, в противном случае Займодавец вправе не принимать к сведению такие данные.

4.8. Займодавец обязан обеспечивать режим конфиденциальности (защиты и безопасности) в отношении

полученных персональных данных Заемщика, а также иных данных, связанных с рассмотрением Анкеты-Заявления о предоставлении займа Заемщику, заключением и исполнением обязательств по Договору потребительского займа, находящихся в распоряжении Займодавца.

5. ОБЯЗАННОСТИ ЗАЙМОДАВЦА ПО ПРОВЕРКЕ КОНТАКТНЫХ ДАННЫХ ЗАЕМЩИКА (ЗАЯВИТЕЛЯ)

5.1. При использовании электронного документооборота для проверки контактных данных Заемщика (Заявителя), Займодавец отправляет на мобильный телефон и/или электронную почту Заемщика (Заявителя) уникальную последовательность символов. Заемщик (Заявитель) обязан ввести эти символы в предусмотренные для этого поля на Сайте. Если Заемщик (Заявитель) верно вводит символы в соответствующие поля, номер его мобильного телефона и адрес электронной почты считаются подтвержденными.

5.2. При использовании документооборота на бумажном носителе Заемщик (Заявитель) подтверждает свои персональные данные, ставя собственноручную подпись под текстом Анкеты и согласия на обработку персональных данных.

5.3. Несмотря на изложенное выше, контактные данные Заемщика (Заявителя) могут не считаться Займодавцем подтвержденными, если хотя бы одна из позиций персональных данных Заемщика (Заявителя) не подтверждается проверкой.

6. ДОКУМЕНТООБОРОТ

6.1. Анкеты, Заявления, уведомления, извещения, заявления, требования, иные юридически значимые сообщения по Договору, влекут гражданско-правовые последствия для получающей Стороны с момента доставки ей сообщения, как это определено в настоящем разделе. Сообщение считается доставленным и полученным другой стороной и в тех случаях, если получающая Сторона не ознакомилась с полученным сообщением (в том числе не осуществляет Вход в Личный кабинет).

6.2. Стороны обмениваются текстовой информацией по Договору, включая уведомления, справки и ответы на запросы, в электронном виде через следующие каналы:

а) в порядке убывания по предпочтению использования для отправки информации Займодавцем: Личный кабинет, Сайт, электронная почта, подвижная телефонная радиосвязь.

К числу уведомлений, справок и ответов на запросы, названных в настоящем подпункте (а) направляемых Займодавцем Заемщику, относятся любые уведомления, справки и ответы на запросы включая, но не ограничиваясь, следующими:

- уведомление о привлечении иного лица для осуществления с должником (Заемщиком) взаимодействия, направленного на возврат просроченной задолженности;
- информирования Заемщика о наличии или отсутствия задолженности;
- даты и размеры произведенных и предстоящих Платежей;
- информирования Заемщика о взыскании просроченной задолженности;
- ответы на запросы (обращения) Заемщика;
- при изменении полной стоимости Займа и/или Графика платежей в течение действия Договора Займодавец должен предоставить информацию об этом Заемщику в Личном кабинете;
- полную стоимость потребительского Займа в случае, если досрочный возврат потребительского Займа привел к изменению полной стоимости потребительского Займа, а также уточненный график Платежей по договору потребительского Займа, если такой график ранее предоставлялся Заемщику;
- ответы на обращение должника по содержащимся в таком обращении вопросам, касающимся просроченной задолженности и ее взыскания;
- разъяснение должнику (Заемщику) порядка оформления заявления должника (Заемщика) предусмотренного Федеральным законом от 03.07.2016 №230-ФЗ с указанием на: 1) осуществление взаимодействия только через указанного должником (Заемщиком) представителя; 2) отказ от взаимодействия – в случае получения такого заявления с нарушением требования законодательства;
- обновленный график платежей по Договору потребительского кредита (займа) при изменении размера предстоящих платежей;

б) в порядке убывания по предпочтению использования для отправки информации Заемщиком: Сайт, в том числе Личный кабинет, отправка сообщения на бумажном носителе через организацию связи по месту нахождения Займодавца, вручение по месту нахождения Займодавца, подвижная телефонная радиосвязь.

в) вместе с тем, для следующей текстовой информации (документов) обязательна письменная форма на бумажном носителе:

- несогласие Заемщика с изменением Договора;
- отказ Заемщика от Договора;
- отзыв согласия Заемщика на действия с его персональными данными;
- запрет Заемщиком уступки прав (требований) Займодавцем по Договору третьим лицам;
- уведомление Заемщиком Кредитора о досрочном возврате всей суммы Займа или ее части;
- запрос о предоставлении справки об отсутствии задолженности;
- обращение Заемщика (должника) по содержащимся в таком обращении вопросам, касающимся просроченной задолженности и ее взыскания;
- заявления должника (Заемщика) предусмотренного ст.11 Федерального закона №230-ФЗ от 03.07.2016г. с указанием на: 1) осуществление взаимодействия только через указанного должником (Заемщиком) представителя; 2) отказ от взаимодействия;

- уведомление о расчете суммы основного долга и процентов за фактический срок пользования потребительским кредитом (займом), подлежащих уплате заемщиком на день уведомления кредитора о досрочном возврате;
- запрос на предоставление сведений о наличии счетов и иная информация, необходимая для представления гражданами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- иные документы, указанные на Сайте.

Поступление указанных в настоящем подпункте (е) запросов иным способом, чем в письменной форме на бумажном носителе, дает Займодавцу право не принимать такую информацию (документы) к сведению и не отвечать по существу по такое обращение, но не ограничивает Займодавца принять такое заявления к сведению и исполнить содержащиеся в них требования.

6.3. Стороны соглашаются, что Договоры, соглашения об изменении Договоров, и иные документы на Сайте, созданные и хранящиеся в электронной форме, подписываются Заемщиком (Заявителем) Электронной подписью. Подписанные Электронной подписью такие документы признаются Сторонами равнозначными документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью Заемщика (Заявителя), если на Сервисе содержатся следующие данные:

6.3.1. факт формирования электронного документа;

6.3.2. факт формирования Электронной подписи, как это определено ниже, применительно к сформированному электронному документу;

6.3.3. хранится файл подписанного Электронной подписью электронного документа в виде (компьютерном формате), позволяющий графически отобразить содержание в форме, доступной для восприятия человека и понимания им содержания документа.

6.4. Электронная подпись содержится в электронном документе в виде кода, то есть уникальной последовательности символов, которая соотносится на Сервисе только с одной Электронной подписью.

6.5. Факт формирования Электронной подписи именно Заемщиком (Заявителем) подтверждается введением им на Сайте в соответствующих полях своего Логина и Пароля. При несовпадении Логина и Пароля с содержащимися на Сервисе, документ не считается подписанным.

6.6. Заемщик (Заявитель), подписывающий документ, определяется на Сервисе через Аутентификацию (Вход в Личный кабинет).

6.7. Стороны обязаны не изменять содержание документов, подписанных Электронной подписью, кроме случаев обоюдного на то согласия, если такое изменение допускается законодательством.

6.8. Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность Электронной подписи.

6.9. Со стороны Займодавца электронные документы подписываются путем графического воспроизведения подписи уполномоченного лица Займодавца либо квалифицированной электронной подписью представителя Займодавца. Стороны признают юридическую силу текста Общих условий наравне с документами, исполненными в простой письменной форме, а также признают действительность подписей на Общих условиях, иных документах, оформленных в соответствии с Общими условиями, воспроизведенных средствами механического или иного копирования.

6.10. На документах, исходящих от Заемщика (Заявителя), последний, кроме своих фамилии, имени и отчества должен указывать номер мобильного телефона, который использовался при регистрации на Сайте или номер Договора, или адрес проживания или иной дополнительный идентифицирующий признак. Сообщения, в которых не указаны такие данные, а также не подписанные сообщения не позволяют идентифицировать Заемщика (Заявителя) и считаются анонимными. Займодавец вправе не отвечать на анонимные обращения. Также Займодавец вправе не отвечать на обращения, если обращение носит оскорбительный характер и/или содержит нецензурные выражения.

6.11. После акцепта Общих условий, они признаются исполненными в письменной форме (п. 3 ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации).

6.12. Документы и сообщения по Договору считаются доставленными:

- для сообщения, отправленного электронной почтой – в дату его отправки при условии, что в день отправки отправителем не получено сообщения, что почта не доставлена;
- для сообщения, отправленного с использованием средств подвижной радиотелефонной связи – в дату его отправки при условии, что в течение суток с момента отправки отправителем не получено сообщения, что сообщение не доставлено;
- для сообщения, отправленного с использованием Сайта и/или Личного кабинета – в момент его отправки;
- для сообщения, отправленного с использованием почтовой службы – в дату, указанную на уведомлении о вручении, если письмо отправлялось с таким уведомлением, либо в день, указанный на конверте в виде почтового штемпеля почтового отделения адресата (получателя почтового отправления).

6.13. Информационные сообщения, предусмотренные законодательством РФ и прямо не оговоренные в Договоре, отправляются Заемщику через Личный кабинет, если иной способ не предусмотрен законодательством. (при оформлении займа с использованием сайта).

6.14. Соглашаясь с настоящими Общими условиями Заемщик (Заявитель) и Займодавец договариваются об электронном взаимодействии (документообороте) и согласовывают использование в будущем простой Электронной подписи в качестве равнозначной собственноручной подписи. Заемщик (Заявитель) и Займодавец признают информацию в Электронной форме, подписанную простой электронной подписью, электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью.

6.15. Займодавец вправе в любое время отказаться от использования электронного документооборота и использования простой Электронной подписи. В этом случае документооборот осуществляется исключительно в

письменном виде на бумажном или ином материальном носителе.

6.16. Информация, указанная в части 4 статьи 5 Федерального закона от 21.12.2013 № 353-ФЗ, доводится до сведения Заемщика бесплатно. Копии документов, содержащих указанную информацию, предоставляются Заемщику по его запросу за плату, не превышающую затрат на их изготовление, но ранее момента оплаты.

7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ УЧЕТНОЙ ЗАПИСИ

7.1. Заемщик обязуется принимать меры по недопущению доступа третьих лиц к Логину, Паролю, разовым уникальным кодам ограниченного временного действия.

7.2. Заемщик не вправе передавать Логин и Пароль третьим лицам, или предоставлять третьим лицам доступ на Сервис после прохождения им Аутентификации (Входа в личный кабинет).

7.3. Заемщик, работая на Сервисе с использованием Логина и Пароля, совершает конклюдентные действия, с которыми Стороны связывают возникновение, изменение и прекращение их прав и обязанностей. Содержание отдельных из указанных действий и их последствия, не указанные в Договоре, описаны на Сайте.

7.4. Стороны определили, что действия на Сайте, совершенные с использованием Учетной записи, Логина и Пароля, признаются Сторонами в качестве однозначного и бесспорного подтверждения совершенных действий и сделок, сообщений, требований и уведомлений именно Заемщиком.

7.5. Восстановление доступа Заемщика к Сервису в случае утери Пароля осуществляется по заявлению Заемщика, отправленному на предусмотренной для этого странице Сайта.

Займодавец для восстановления Пароля может задавать Заемщику различные дополнительные вопросы. Восстановление Пароля может не быть произведено Займодавцем, если он считает, что отсутствует полная идентичность между Заемщиком и лицом, запрашивающим восстановление Пароля. В этом случае Займодавец может потребовать от Заемщика совершения дополнительных действий по Аутентификации (личное присутствие, нотариальное засвидетельствование и др.), а последний обязан совершить эти действия для восстановления Пароля.

7.6. Займодавец вправе в любое время приостановить временно доступ Заемщика (Заявителя) к использованию Личного кабинета для проведения технических работ на Сайте. Займодавец вправе в любое время прекратить на постоянной или временной основе доступ Заемщика (Заявителя) к использованию Личного кабинета при наличии подозрений, что Аутентификационные данные Заемщика (Заявителя) используются иным лицом или по иным причинам.

7.7. Займодавец вправе прекратить доступ Заемщика (Заявителя) к использованию Личного кабинета в случае непредоставления Заемщиком сведений и/или одного или нескольких документов, предусмотренных Правилами и Договором. Прекращение доступа Заемщика (Заявителя) к использованию Личного кабинета не лишает его возможности обратиться к Займодавцу путем личного обращения или передачи документов по адресу нахождения Займодавца.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ЕГО ИЗМЕНЕНИЕ. ОДНОСТОРОННЕЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА ЗАЙМОДАВЦЕМ

8.1. Договор в части услуг по проверке корректности данных Анкеты действует в течение пяти лет с момента последнего входа Заемщика в Личный кабинет.

8.2. Договор в части Индивидуальных условий действует в указанный в них срок. Займодавец может приостановить действие Договора в случаях, когда Заемщик нарушает условия Договора, правила использования Сервиса. Займодавец вправе приостановить использование Сервиса Заемщиком, в случае если попытки входа Заемщика в Личный кабинет либо иные действия Заемщика на Сервисе покажутся Займодавцу подозрительными (большое количество неправильно введенных паролей, попытки взлома Сервиса и т.п.).

8.3. Внесение изменений (дополнений) в Договор не ухудшающие положение Заемщика производится Займодавцем в одностороннем порядке с уведомлением об этом Заемщика в Личном кабинете. Все изменения (дополнения), вносимые Займодавцем в Договор, если в них прямо не будет оговорено иного, вступают в силу и становятся обязательными для Сторон по истечении 10 дней с момента опубликования их на Сайте. В случае если за этот срок Заемщик прямо не выразит своего несогласия с измененными условиями, Договор действует для Сторон в измененном виде.

8.4. Если в изменениях, внесенных Займодавцем, прямо не будет оговорено иного, они распространяют свою силу на отношения Сторон, возникшие до их вступления в силу.

8.5. В случае нарушения Заемщиком условий Договора по сроку возврата сумм основного долга и (или) уплаты процентов, а также в иных случаях, установленных в индивидуальных условиях или в Договоре залога, Займодавец вправе потребовать досрочного возврата займа или расторжения договора.

8.6. Уведомление Заемщика о досрочном возврате Займа (уплаты Задолженности), расторжении Договора, осуществляется путем электронного сообщения через Личный кабинет, и/или электронную почту и/или на мобильный телефон Заемщика, или направления письма почтой.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Заемщик гарантирует, что он получил все необходимые разрешения и согласия для заключения Договора.

9.2. Займодавец вправе осуществлять уступку прав (требований) по Договору третьим лицам, за исключением случаев, установленных законодательством.

9.3. В случае если Сервис производит операции, прямо не указанные в Договоре, либо не производит операций, прямо указанных в Договоре, такое наличие/отсутствие операций означает конклюдентные действия Займодавца, являющиеся предложением о возникновении, изменении, прекращении прав и обязанностей Сторон, которые

Заемщик вправе акцептовать конклюдентными действиями, предлагаемыми Сервисом. Исключением из данного пункта является наличие/отсутствие операций, из содержания которых явно следует, что они не являются таким предложением.

9.4. При возникновении коллизий между Общими условиями и Индивидуальными условиями преимущественную силу имеют Индивидуальные условия.

9.5. Займодавец имеет исключительные права на Сервис. Исключительные права на Сервис Заемщику (Заявителю) не передаются, однако Заемщик (Заявитель) может использовать их в пределах, указанных на Сайте.

9.6. Документ «Финансовые услуги ООО «МКК «Сибиряк» потребительский» является приложением к Общим условиям.

9.7. Займодавец предупреждает Заемщика, что, если в течение одного года общий размер платежей по всем имеющимся у Заемщика на дату обращения к Займодавцу о предоставлении Займа обязательствам по кредитным договорам, договорам займа, включая платежи по предоставляемому Займу, будет превышать пятьдесят процентов годового дохода Заемщика, для Заемщика существует риск неисполнения им обязательств по Договору и применения к нему штрафа.